

## **Stellenbezeichnung**

Job-Coach

### **Ihre Aufgaben:**

Organisation eines Feststellungs-, Trainings- und Erprobungscenter für  
Langzeitarbeitslose  
Koordination der individuellen Schulung beim Auftragnehmer bzw. im Betrieb  
Sicherstellung der fachlichen Anleitung in den Betrieben  
Unterstützung der Teilnehmer bei ihren Bewerbungsaktivitäten  
Kontakt zum Kostenträger

### **Unsere Anforderungen:**

Berufs- oder Studienabschluss  
Mindestens dreijährige Berufserfahrung  
Erfahrung im Personalauswahlsystemen/-kriterien der Unternehmen und  
im Personalwesen  
Fundierte Kenntnisse der regionalen Arbeitsmarktsituation  
Flexibilität, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit  
Motivation und Teamfähigkeit  
Sicheres Auftreten und gute kommunikative Fähigkeiten  
Kenntnisse in Word, Excel und Outlook  
PKW-Führerschein

**Vergütung:** VGO-CJD  
**Befristung:** zunächst befristet für 12 Monate,  
Option der Unbefristung nach Ablauf von 2 Jahren  
**Arbeitsumfang:** Teilzeit, 30 Stunden/Woche  
**Einsatzort:** Wesel  
**Einstellung:** 01.05.2012

### **Kontakt**

Arbeitgeber: CJD BerufsFörderungsZentrum Wesel  
Alte Delogstr. 5  
46483 Wesel

**Rückfragen:** Ellen Lindekamp  
**fon:** 0281 33879-34  
**E-Mail:** ulrike.isling@cjd.de